This Question Paper consists 30 questions and 8 printed pages. इस प्रश्न-पत्र के अन्तर्गत 30 प्रश्न तथा 8 मद्रित पुष्ठ हैं। Code No. 55/ASS/3 Roll No. अनक्रमांक कोड नं SET/सेट BUSINESS STUDIES व्यावसायिक अध्ययन (319)0150013 Day and Date of Examination (परीक्षा का दिन व दिनांक) Signature of Invigilators 1. (निरीक्षकों के हस्ताक्षर) 2. General Instructions: Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Ouestion Paper. Please check the Question Paper to verify that the total pages and total number of questions contained in the 2 Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order. Making any identification mark in the Answer-Book or writing Roll Number anywhere other than the specified 3 places will lead to disqualification of the candidate. Write your Question Paper Code No. 55/ASS/3, Set-A on the Answer-Book. The Question Paper is in English/Hindi medium only. However, if you wish, you can answer in any 5 one of the languages listed below: English, Hindi, Urdu, Punjabi, Bengali, Tamil, Malayalam, Kannada, Telugu, Marathi, Oriya, Gujarati, Konkani, Manipuri, Assamese, Nepali, Kashmiri, Sanskrit and Sindhi. You are required to indicate the language you have chosen to answer in the box provided in the Answer-Book. If you choose to write the answer in the language other than Hindi and English, the responsibility for any errors/mistakes in understanding the question will be yours only. सामान्य अनुदेश : परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र के पहले पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक अवश्य लिखें । 1 कपया प्रश्न-पत्र को जाँच लें कि प्रश्न-पत्र के कल पुष्ठों तथा प्रश्नों की उतनी ही संख्या है जितनी प्रथम पुष्ठ के सबसे ऊपर 2 छपी है । इस बात की जाँच भी कर लें कि प्रश्न क्रमिक रूप में हैं । उत्तर-पस्तिका में पहचान-चिद्ध बनाने अथवा निर्दिष्ट स्थानों के अतिरिक्त कहीं भी अनुक्रमांक लिखने पर परीक्षार्थी को अयोग्य 3 ठहराया जायेगा । अपनी उत्तर-परितका पर प्रश्न-पत्र की कोड संख्या 55/ASS/3, सेट-A लिखें । 4 प्रश्न-पत्र केवल हिंदी/अंग्रेजी माध्यम में है । फिर भी, यदि आप चाहें तो नीचे दी गई किसी एक भाषा में उत्तर दे 5 सकते हैं: अंग्रेजी, हिंदी, उर्दू, पंजाबी, बंगला, तमिल, मलयालम, कन्नड़, तेलुगू, मराठी, उड़िया, गुजराती, कोंकणी, मणिपुरी, असमिया, नेपाली, कश्मीरी, संस्कृत और सिंधी । कपया उत्तर-पिस्तका में दिए गए बॉक्स में लिखें कि आप किस भाषा में उत्तर लिख रहे हैं। यदि आप हिंदी एवं अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा में उत्तर लिखते हैं तो प्रश्न को समझने में होने वाली त्रिटयों / गलतियों की जिम्मेदारी केवल आपकी होगी । Contd... 55/ASS/3-319-A1 1

BUSINESS STUDIES

व्यावसायिक अध्ययन

(319)

Time: 3 Hours]

समय : 3 घण्टे]

[Maximum Marks: 100

[पूर्णांक : 100

Note: (i) Attempt all questions.

- (ii) Marks allotted are indicated against each question.
- (iii) Each question from question Nos. 1 to 10 has four alternatives (A), (B), (C) and (D), out of which one is most appropriate. Choose the correct answer among the four alternatives and write it in your Answer-Book against the number of the question. No extra time is allotted for attempting multiple-choice questions.

निर्देश : (i) सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।

- (ii) प्रत्येक प्रश्न के सामने उसके अंक दर्शाए गए हैं ।
- (iii) प्रश्न संख्या 1 से 10 तक के प्रत्येक प्रश्न में चार विकल्प (A), (B), (C) तथा (D) हैं, जिनमें से एक सबसे उपयुक्त हैं । चारों विकल्पों में से सही उत्तर चुनें तथा अपनी उत्तर-पुस्तिका में प्रश्न संख्या के सामने उत्तर लिखें । बहुवैकल्पिक प्रश्नों के लिये अतिरिक्त समय नहीं दिया जायेगा ।
- Which principle of management states that there should not be frequent termination of employees?

(B) Order

(C) Equity

(A)

Remuneration

(D) Stability of tenure

प्रबंध का कौन-सा सिद्धान्त उल्लेख करता है कि कर्मचारियों को बार-बार नहीं हटाना चाहिए ?

(A) पारिश्रमिक

(B) समुचित व्यवस्था

(C) समता

(D) कार्यकाल की स्थिरता



2	Which of the following foreman	determines the process of production ?	1
	(A) Route Clerk	(B) Gang Boss	
	(C) Speed Boss	(D) Instruction Card Clerk	
	निम्न में से कौन-सा फोरमैन उत्पा	दन प्रक्रिया का निर्णय लेता है ?	
	(A) कार्यक्रम लिपिक	(B) टोली नायक	
	(C) गतिनायक	(D) निर्देशन पत्र लिपिक 🔐	
3	These are the end results, toward	s which all the activities are directed.	1
	(A) Policy	(B) Objectives	
	(C) Budget	(D) Programme	
	ये अन्तिम परिणाम होते हैं, जिनकी	दिशा में सभी गतिविधियां निर्देशित होती हैं ।	
	(A) नीति	(B) उद्देश्य	
	(C) बजट	(D) कार्यक्रम	
4	A foreman reporting breakdown which type of communication?	of machinery to the factory manager results into	1
	(A) Horizontal	(B) Upward	
	(C) Downward	(D) Diagonal	
	फोरमैन द्वारा मशीनरी खराब होने संप्रेषण होगा ?	की रिपोर्ट कारखाना प्रबंधक को देना किस प्रकार का	
	(A) समतल	(B) ऊपर की ओर	
	(C) नीचे की ओर	(D) तिरछा हुः	
5	Debentures that are redeemable	on a specific date are called :	1
	(A) Secured debentures	(B) Convertible debentures	
	(C) Redeemable debentures	(D) Registered debentures	
	ऐसे ऋणपत्र जिनका शोधन एक वि	वशेष तिथि को होना है, कहलाते हैं:	
	(A) सुरक्षित ऋणपत्र	(B) परिवर्तनीय ऋणपत्र	
	(C) शोधनीय ऋणपत्र	(D) पंजीकृत ऋणपत्र	

3

6	A commercial paper is issued for a pe	riod of:	1
	(A) not exceeding 364 days	(B) 15 days to one year	
	(C) 91 days to one year	(D) one year to three years	
	एक वाणिज्यिक पत्र का निर्गमन निम्न मे	से किस अवधि के लिए होता है ?	
	(A) 364 दिन से अधिक नहीं	(B) 15 दिन से एक वर्ष	
	(C) 91 दिन से एक वर्ष	(D) एक वर्ष से तीन वर्ष	
	र क्योंने सर क		
7	Information regarding quarterly finance	cial results of a company in television news	1
	will be called:		
	(A) Advertising	(B) Publicity	
	(C) Salesmanship	(D) Sales Promotion	
	टेलिविजन समाचारों में कम्पनी के त्रैमासिक वित्तीय परिणामों की सूचना कहलाएगी :		
	(A) विज्ञापन	(B) प्रचार	
	(C) विक्रयकला	(D) विक्रय प्रवर्तन 📴	
		The second secon	
8	'Travel today pay fare later' is which o	of the following type of tool of sales promotion?	1
O	(A) Money Refund Offer	(B) Discount Coupon	
	(C) Bonus Offer	(D) Deferred Payment Offer	
	A CHARLEST MISSESSIER FOR STREET	निम्न में से विक्रय प्रवर्तन का कौन-सा साधन है ?	
	(A) कीमत वापसी प्रस्ताव	(B) छूट के कूपन	
	(C) बोनस प्रस्ताव	(D) आस्थगित भुगतान योजना	
9	A form to be filled up by the importer at the time of receiving the goods is called:		
	(A) Bill of Entry	(B) Foreign Invoice	1
	(C) Dock Challan	(D) Shipping Bill	
		ने के लिए भरता है, कहलाता है :	
	(A) प्रवेश बिल	(B) विदेशी बीजक	
	(C) गोदी चालान	(D) जहाजी बिल हिंदू	
	(८) नाया पालान	(D) Statut 1901	
10	As nor the provisions of Consumer Pr	rotection Act, 1986 the district forum consists of :	1
10	(A) Three members		1
		(D) Two members	
		के अनुसार जिला न्यायालय में होते हैं :	
	THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TW		
	(A) तीन सदस्य	(B) चार सदस्य	
	(C) पाँच सदस्य	(D) दो सदस्य	
55/4	ASS/3-319-A]	4 Conto	1
JOIL	ASS/3-319-A]	- Cont	****

- 11 How is management a 'Process'? Explain. 3 प्रबंध एक 'प्रक्रिया' कैसे है ? समझाइए । What is meant by delegation? 3 12 अन्तरण का क्या अर्थ हैं ? 13 State the importance of business finance. 3 व्यावसायिक वित्त के महत्व का उल्लेख कीजिए । How does demand of a product affect pricing decision? Explain. 3 14 एक उत्पाद की माँग मूल्य निर्धारण को कैसे प्रभावित करती है ? समझाइए 3 15 Briefly describe the merits of 'Franchise'. फ्रैन्चाइजी के लाभों का संक्षेप में वर्णन कीजिए । Briefly explain 'Unity of Command' and 'Unity of Direction' as general principles 4 16 of management. प्रबंध के सामान्य सिद्धान्तों के रूप में 'आदेश की एकता' तथा 'निर्देश की एकता' को संक्षेप में समझाइए । 'Staffing as a function of management is very important as it is through this process 17 that we get right persons for the organisation and ensure that they stick to the organisation.' In the light of the statement briefly describe the importance of staffing function of management. 'प्रबंध के एक कार्य के रूप में नियुक्तिकरण बहुत महत्वपूर्ण है क्योंकि इस प्रक्रिया के द्वारा हमें संगठन के लिए उपयक्त व्यक्ति प्राप्त होते हैं तथा यह भी सुनिश्चित किया जाता है कि वे संगठन में बने रहें ।' इस कथन के संदर्भ में प्रबंध के कार्य नियुक्तिकरण के महत्व का संक्षेप में वर्णन कीजिए । 🕵
- Distinguish between 'Shares' and 'Debentures' on the basis of (a) Status, (b) Security, 18 (c) Nature of return on investment and (d) Risk. निम्न के आधार पर 'अंशों' तथा 'ऋणपत्रों' में अन्तर दीजिए :
 - (क) स्थिति; (ख) जमानत; (ग) निवेश पर आय की प्रकृति; तथा (घ) जोखिम ।

- 'While travelling by bus or train we notice a number of advertisements on the walls, billboards, outside and inside the trains or buses. Name and explain this method of advertising.
 बस अथवा ट्रेन से सफर करते समय हम दीवारों एवं बिलबोर्डों पर, बस या ट्रेन के अन्दर और बाहर अनेक प्रकार के विज्ञापन देखते हैं । विज्ञापन की इस विधि का नाम बताइए तथा
- 20 State the merits of consumer cooperative stores. 4 उपभोक्ता सहकारी भण्डारों के लाभों का उल्लेख कीजिए ।
- 'Objectives are the end results, towards which all managerial efforts and organisational 5 activities are directed'. In the light of the statement describe the objectives of management. 'उद्देश्य अन्तिम परिणाम होते हैं, जिनको प्राप्त करने के लिए सभी प्रबंधकीय प्रयास एवं संगठनात्मक क्रियायें संचालित होती हैं।' इस कथन के संदर्भ में प्रबंध के उद्देश्यों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।
- 'Training helps employees to improve their knowledge and skill and make them perform their tasks more efficiently.' How does training benefits the organisation? State with the help of any five points.

 'प्रशिक्षण कर्मचारियों को उनके ज्ञान तथा कौशल में वृद्धि करने में तथा उन्हें अपना कार्य अधिक कुशलता से करने में सहायक होता है ।' प्रशिक्षण संगठन के लिए कैसे लाभदायक है ? किन्हीं पाँच बिन्दुओं की सहायता से उल्लेख कीजिए ।
- When there were no commercial banks in India, people used to deposit their savings with business concerns of good repute and even today it is a very popular and convenient method of raising short term and medium term finance.' Identify the method of raising finance. State its any four merits.

 जब भारत में वाणिज्यिक बैंक नहीं थे, लोग अपनी बचत को प्रतिष्ठित व्यापारिक संस्थानों में जमा किया करते थे । आज भी यह मध्याविध एवं अल्पाविध वित्त एकत्रित करने की बहुत लोकप्रिय एवं सुविधाजनक विधि है । वित्त जुटाने की इस विधि की पहचान कीजिए। इसके किन्हीं चार लाभों का उल्लेख कीजिए।
- 'Salesmanship is a tough and challenging job which requires a mixture of physical and mental qualities'. Explain briefly any such five qualities of a salesman.

 'विक्रयकला एक अत्यंत जटिल व चुनौतीपूर्ण कार्य है । जिसके लिए शारीरिक व मानसिक गुणों का मिश्रण आवश्यक है ।' एक विक्रयकर्ता के ऐसे किन्हीं पाँच गुणों को संक्षेप में समझाइए ।

इसको समझाइए । 🚉

25 'The most common way of classifying retailing business is whether they have a fixed place of business or not'. Name the different categories of business on this basis and state their meaning.

'फुटकर व्यापार को वर्गीकृत करने का सर्वसाधारण तरीका है कि उनके पास व्यापार का निश्चित स्थान है अथवा नहीं ।' इस आधार पर विभिन्न प्रकार के व्यापार का नाम दीजिए तथा उनका अर्थ बताइए ।

26 'It is the essence of management and not a separate function of management'. Identify the concept and state its any six points of importance.

'यह प्रबंध का सार है तथा प्रबंध का एक अलग कार्य नहीं है ।' इस अवधारणा की पहचान कीजिए तथा इसके महत्व के किन्हीं छः बिन्दुओं का उल्लेख कीजिए ।

OR / अथवा

'As the proper functioning of every organ of a human body is important for a healthy body, the work of every department is important for the organisation as a whole. Managers should, therefore, see that everybody in the organisation understands its objectives and work in cooperation with others to achieve these objectives'. Identify the concept of management described in these above lines and briefly explain its any **four** characteristics.

'एक स्वस्थ मानव शरीर के लिए जैसे शरीर के प्रत्येक अंग का उचित रूप में कार्य करना आवश्यक है उसी तरह से प्रत्येक विभाग का काम सम्पूर्ण संगठन के लिए महत्वपूर्ण है । प्रबंधक को इसलिए देखना चाहिए कि संगठन में प्रत्येक व्यक्ति उसके उद्देश्यों को समझता है और उन उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए दूसरों के सहयोग से काम करता है ।' उपरोक्त पंक्तियों में वर्णित प्रबंध अवधारणा की पहचान कीजिए तथा इसकी किन्हीं चार विशेषताओं का संक्षेप में वर्णन कीजिए ।

27 Explain the relationship between planning and controlling.

नियोजन तथा नियन्त्रण में सम्बन्ध को समझाइए ।

OR / अथवा

Distinguish between delegation and decentralisation.

अन्तरण तथा विकेन्द्रीकरण में अन्तर दीजिए ।



5

6

6

28 Briefly explain the merits and limitations of 'Retention of Profits' as a source of long term finance.

दीर्घकालीन वित्त के स्रोत के रूप में 'लाभों का संचय' के लाभ तथा सीमाओं को संक्षेप में समझाइए।

OR / अथवा

What is meant by stock exchange? State its characteristics.

शेयर बाज़ार का क्या अर्थ है ? इसकी विशेषताओं का उल्लेख कीजिए ।

Name and briefly explain the concept of marketing according to which products and services are planned according to the needs of the customers rather than according to the availability of materials and machinery.

विपणन की उस अवधारणा का नाम दीजिए तथा समझाइए जिसके अनुसार सामग्री और मशीनरी की उपलब्धता के कारण नहीं, बल्कि उपभोक्ताओं की आवश्यकताओं को ध्यान में रखकर माल और सेवाओं के उत्पादन की योजना बनाई जाती है।

OR / अथवा

Manufacturer should pay attention to certain factors while making choice about the channel of distribution. Briefly explain such factors.

वितरण माध्यम का चयन करने से पूर्व उत्पादक को कुछ कारकों को ध्यान में रखना चाहिए। ऐसे कारकों को संक्षेप में समझाइए ।

- 30 Explain briefly the services provided by wholesalers to:
 - (a) Manufacturers and (b) Retailers.

थोक विक्रेता द्वारा (क) उत्पादकों तथा (ख) फुटकर विक्रेताओं को प्रदान की जाने वाली सेवाओं का संक्षेप में वर्णन कीजिए ।

OR / अथवा

Briefly explain the composition, jurisdiction and appeal of the National Commission as provided in the Consumer Protection Act, 1986.

उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986 के प्रावधानों के अनुसार राष्ट्रीय आयोग की संरचना, अधिकार क्षेत्र तथा अपील को संक्षेप में समझाइए ।

